Приложение № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства,

физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»,

которым оказывается финансовая поддержка в виде выдачи микрозаймов Микрокредитной компанией

Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства под залог автотранспортных средств,

а также в виде предоставления микрозаймов на приобретение контрольно-кассовой техники,

соответствующей требованиям Федерального закона № 54-ФЗ от 22.05.2003 «О применении контрольно-кассовой

техники при осуществлении расчетов в

Российской Федерации» и сопутствующего программного обеспечения

* **Если заемщик – СМСП является юридическим лицом в Фонд предоставляется:**

1. заявление на получение финансовой поддержки в виде выдачи Микрозайма на бумажном носителе, заверенное печатью и подписью уполномоченного лица, а также заполненное в электронном виде в формате Excel - приложение № 1 к Перечню документов;
2. оригинал и копия Устава (последняя редакция) юридического лица;
3. копия документа, подтверждающего полномочия лица, наделенного правом подписи, заверенная печатью и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) юридического лица;
4. оригинал и копия всех страниц паспорта руководителя (иного уполномоченного лица) юридического лица;
5. заверенная копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях, а также по расчетам на выплату страхового обеспечения – форма 4 – ФСС за последний отчетный период с отметками или документами, подтверждающими сдачу в электронном виде либо с приложением копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте) (при наличии наемных работников);
6. Согласие на запрос/передачу информации в бюро кредитных историй (от юридического лица, учредителей, директора, залогодателя) – приложение № 6 к Перечню документов для получения Микрозайма субъектом малого (среднего) предпринимательства.
7. заверенная копия свидетельства о регистрации транспортного средства (за исключением СМСП/Самозанятых обратившихся за предоставлением микрозайма на приобретение контрольно-кассовой техники и сопутствующего программного обеспечения).
8. Заверенная копия паспорта залогодателя.

**в случае положительного решения о предоставлении займа дополнительно предоставляются следующие документы**

1. выписка из реестра акционеров, выданная независимым регистратором, датированная не позднее месяца до даты подачи заявления на получение финансовой поддержки в виде выдачи микрозайма (в случае если юридическое лицо является акционерным обществом);
2. оригинал решения/протокола об одобрении сделки по привлечению микрозайма с указанием существенных характеристик Микрозайма (целевое назначение Микрозайма; сумма Микрозайма; размер процентов, начисляемых на сумму Микрозайма; общий срок в месяцах, на который выдается Микрозайм) – данное решение/протокол не предоставляется в случаях, если сделка не является крупной и/или исполнительный орган и единственный участник юридического лица – одно и то же физическое лицо, если иное не предусмотрено уставом;
3. заверенные копии налоговой отчетности за последний квартал– налоговые декларации с отметками ИМНС на них или документами, подтверждающими сдачу в электронном виде: подтверждение даты отправки, извещение о получении электронного документа, квитанция о приеме, извещение о вводе сведений либо с приложением копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте).
4. сведения о деловой репутации юридического лица (отзывы с информацией об оценке деловой репутации). Информация предоставляется в произвольной письменной форме. Сведения о деловой репутации могут быть получены от контрагентов юридического лица; кредитных организаций или некредитных финансовых организаций, в которых оно находится (находился) на обслуживании. В случае невозможности получения такой справки необходимо написать соответствующее письмо в Фонд с объяснением причин;
5. опросный лист юридического лица - субъекта малого (среднего) предпринимательства, заверенный печатью и подписью руководителя (иного уполномоченного лица) малого (среднего) предприятия - приложение № 4 к Перечню документов для получения Микрозайма субъектом малого (среднего) предпринимательства;
6. анкета физического(их) лица(ц) – бенефициарного(ых) владельца(ев) субъекта малого (среднего) предпринимательства - приложение № 5 к Перечню документов для получения Микрозайма субъектом малого (среднего) предпринимательства;
7. Список участников ООО, действительный на дату подачи заявления на Микрозайм.
8. Справка банка о реквизитах расчетного счета, полученная не ранее чем за 10 дней до подачи Заявки на получение Микрозайма.