

**МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ  
ТУЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ФОНД ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**П Р И К А З**

№ 7

« 04 » мая 2018

г. Тула

**Об утверждении порядка выдачи справок и прейскуранта цен на оказание платных услуг**

В целях регламентации работы по выдаче справок субъектам малого и среднего предпринимательства и упорядочивания расчетов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие с 04.05.2018 следующий порядок предоставления справок о состоянии расчетов между субъектом малого (среднего) предпринимательства и МКК ТОФПМП (далее – справка).

1.1. Справка предоставляется по письменному запросу субъекта малого (среднего) предпринимательства после подтверждения факта оплаты услуги по изготовлению и выдаче справки согласно действующему прейскуранту (Приложение №1).

1.2. Расчеты по оплате услуг осуществляются только безналичным путем.

1.3. Срок предоставления справки составляет не более 10 рабочих дней.

1.4. Справка должна содержать исходящий номер и дату ее формирования, печать МКК ТОФПМП, подпись уполномоченного сотрудника.

2. Ввести в действие с 04.05.2018 следующий порядок подачи и рассмотрения заявлений о внесении изменений в условия договоров о предоставлении микрозайма субъекту малого (среднего) предпринимательства в части изменения обеспечения обязательства (вывод из залога, изменение предмета залога, изменение характеристик предмета залога, прекращение поручительства, предоставление поручительства иного лица и т.п.).

2.1. Заявления о внесении изменений в условия обеспечения исполнения обязательства по договорам микрозайма подаются субъектом малого (среднего) предпринимательства в конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего

предпринимательства, которым оказывается финансовая поддержка в виде выдачи микрозаймов МКК ТОФПМП (далее – конкурсная комиссия).

2.2. В течении 15 (пятнадцати) рабочих дней МКК ТОФПМП проводит анализ заявления. В ходе анализа выясняется:

- остаток долга по договору,
- наличие/отсутствие нарушений условий оказания поддержки,
- проводится переоценка рыночной и залоговой стоимости имущества, остающегося в залоге (в случае необходимости),

2.3. По заявлению проводится проверка залогового имущества, в ходе которой:

- производится осмотр имущества (с созданием фотоотчета) в отношении движимого имущества, остающегося в залоге.
- выявляется наличие/отсутствие обременений (ограничений) на движимое имущество, остающееся в залоге.
- проводится сверка идентификационных номеров на соответствие с регистрационной/правоустанавливающей документацией.

Решение по заявлению принимается конкурсной комиссией.

2.4. Проверка заявления субъекта малого (среднего) предпринимательства осуществляется после подтверждения факта оплаты согласно действующему прейскуранту (Приложение №1).

2.5. Расчеты по оплате рассмотрения заявления о внесении изменений в условия обеспечения исполнения обязательства по договорам микрозайма осуществляются только безналичным путем.

3. Ответственным за изготовление и выдачу справок назначить заместителя главного бухгалтера Строганову О.А.

4. Ответственным за анализ заявления назначить начальника отдела микрофинансирования Новикову И.Е.

5. Ответственным за проверку залогового имущества назначить начальника отдела безопасности Демидова М.М.

6. Ответственным за размещение настоящего приказа на доске информации и официальном сайте МКК ТОФПМП назначить начальника отдела микрофинансирования Новикову И.Е.

7. Утвердить прейскурант цен на оказание платных услуг (Приложение №1).

8. Приказ № 3 от 10 января 2018 года признать утратившим силу.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Биркина О.В.

Приложение №1

К приказу № 7 от 04.05.2018

**ПРЕЙСКУРАНТ**

**Цен на оказание платных услуг МКК ТОФПМП**

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость одной услуги, руб.
1.	Изготовление и выдача справки о состоянии расчетов между субъектом малого (среднего) предпринимательства и МКК ТОФПМП (в том числе об отсутствии задолженности по микрозайму, о полном погашении суммы микрозайма, о сумме уплаченных процентов по микрозайму, об остатке основного долга по микрозайму и т.п.)	500-00
2.	Рассмотрение заявления о внесении изменений в условия обеспечения исполнения обязательства по договорам микрозайма	3000-00